



# Englisch: Schulcurriculum Sek. I (G8)

Bezug: Kernlehrplan Englisch von 2007

Stand: September 2019

## **I. Vorbemerkungen**

Die folgenden Übersichten weisen zentrale Schwerpunkte der Unterrichtsarbeit aus. Es ist zu beachten, dass stets alle vier Kompetenzbereiche (Kommunikative Kompetenzen, Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln, Interkulturelle Kompetenzen, Methodische Kompetenzen) und innerhalb der Bereiche alle Kompetenzfelder bearbeitet werden (vgl. den Hinweis im KLP, S. 20: „Kompetenzen werden im Unterricht nicht einzeln und isoliert erworben, sondern in wechselnden und miteinander verknüpften Kontexten. [...] Bei der Gestaltung von Unterrichtsvorhaben für den Kompetenzerwerb [sind] alle vier Bereiche des Faches – in jeweils unterschiedlicher Gewichtung – in ihrem Zusammenspiel zu berücksichtigen“).

Alle Unitangaben und für die Klassenstufen 5 bis 7 beziehen sich auf das Lehrbuch „*Green Line*“ (Klett, 2015ff.), für die Klassenstufen 8 und 9 auf das Lehrwerk „*Camden Town*“ (Diesterweg).

Die von der Fachkonferenz konzipierten Klassenarbeiten beruhen auf der Überzeugung, dass Aufgaben, die freies Schreiben erfordern, im Laufe der Sekundarstufe 1 immer mehr an Gewicht gewinnen, dass daneben aber auch durch inhaltlich eingebundene Grammatikübungen den Schülern die Möglichkeit und der Anreiz geboten werden soll, durch korrekte Anwendung von Grammatikregeln einen kleineren Teil der Gesamtpunkt zu erwerben.

In den Klassen 5 und 6 werden Elemente freier Textgestaltung und inhaltliche eingebundene Grammatikübungen durch entsprechende Punktverteilung unterschiedlich gewichtet.

Separate Bewertungsschlüssel für die Teile mit freier Textgestaltung in Klasse 7 und in den Klassen 8 und 9 finden sich auf weiteren Links unserer Homepage (s. Leistungskonzept).

In Klasse 9 wird die zweite Klassenarbeit des 1. Halbjahres durch eine mündliche Prüfung ersetzt, die aus einem ersten monologischen und einem zweiten dialogischen Teil besteht.

Die Ausführungen zu den Medienkompetenzen in allen Jahrgangsstufen sind als Beschreibung eines Soll-Zustandes zu verstehen: Die Schule verfügt zum gegenwärtigen Zeitpunkt noch nicht über die entsprechenden technischen und räumlichen Voraussetzungen (flächendeckendes W-LAN in den Klassenräumen und ausreichende Computerräume), die teilweise für die angeführten Unterrichtsvorhaben notwendig sind (z.B. App-Nutzung zur Wortschatzarbeit, Durchführung von webquests etc.).

## II. Unterrichtsvorhaben

### 1. JAHRGANGSSTUFE 5

#### 1.1 Erstes Halbjahr (5.1)

**Kompetenzstufe:** A1 mit ersten Anteilen von A2

**Inhalt:** Green Line 1, Units 1–3 (*It's fun at home, I'm new at TTS, I like my busy days*)

**Gesamtstundenkontingent:** 50 Std. Obligatorik (ca. 12 Std/Unit) plus 20 Std. Freiraum

#### Kompetenzbereiche:

##### Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:

- **Aussprache/Intonation:** Aussprache und Intonationsmuster auf neue Wörter und Redewendungen übertragen und die Intonation von einfachen Aussagesätzen, Fragen und Aufforderungen angemessen realisieren, mit der Stimme Gefühle ausdrücken, muttersprachliche Einschläge selbst wahrnehmen, Lautdiskriminierung
- **Wortschatz:** *classroom discourse* (Schulsachen, Gegenstände im Klassenraum, *classroom phrases*), Farben, Zahlen bis 100, Alphabet, Haus, Wohnung, Zimmer und Mobiliar, Familie und Verwandtschaftsnamen, Begriffe aus dem Schulalltag, Hobbys, Charaktereigenschaften von Personen, Uhrzeiten, Gewohnheiten
- **Grammatik:** Personalpronomen, Pluralbildung, Possessivbegleiter, Aussagesätze/Fragen und Kurzantworten mit *there is /there are*, Besitz und Zugehörigkeit mit *have got*, Modalverben *can/can't*, Imperativ, s-Genitiv, *simple present*, Satzstellung in Aussagesätzen, Häufigkeitsadverbien, erstes Aufstellen von Grammatikregeln
- **Orthographie:** Gefühl für Regelmäßigkeit (z.B. bei der Bildung von Pluralformen), korrektes Schreiben von Lang- und Kurzformen, Verhältnis Aussprache und Schriftbild

##### Kommunikative Kompetenzen:

- **Hörverstehen und Hörsehverstehen:** einfache Äußerungen und Hörtexte bzw. Seh-Hörtexte verstehen, die sich auf die Inhalte beziehen, die vertraut sind und in einfacher Standardsprache dargestellt werden
- **Sprechen:** am *classroom discourse* aktiv teilnehmen, sich in einfachen Alltagssituationen und vertrauten Gesprächssituationen verständigen (z.B. in Alltagssituationen personenbezogene Informationen/Auskünfte wie Name, Alter, Hobbys, Weg/Ort, etc. geben und einholen), Alltagsgespräche beginnen und abschließen, einfache Meinungsäußerung (*I like/ I don't like*) mit einfachen Begründungen, in Rollenspielen einfache Situationen erproben
- **Lesen:** kurzen einfachen Texten zu vertrauten konkreten Themen Informationen entnehmen, Inhalte von Geschichten in eigenen Worten wiedergeben, Zuordnen von Überschriften/Bildern zu Textabschnitten
- **Schreiben:** Unterrichtsergebnisse festhalten (z.B. Tafelbilder abschreiben), Verfassen kurzer Texte mithilfe des erlernten Wortschatzes (z.B. Text über die eigene Familie/das eigene Zim-

mer/Hobbies/Tagesablauf etc.), kurze Dialoge und Rollenspiele verfassen, Modeltexte umformen (z.B. einen Textausschnitt aus der Perspektive einer anderen Person schreiben)

- **Sprachmittlung:** in vertrauten Alltagssituationen Äußerungen in der jeweils anderen Sprache so wiedergeben, dass ein allgemeines Verständnis gesichert ist (im Rollenspiel simulierte Anwendungssituationen)

### **Methodische Kompetenzen:**

- **Hörverstehen und Leseverstehen:** Vorwissen aktivieren (u.a. Assoziationen zu einem Thema oder einer Überschrift sammeln), gelenkte Aufgaben zum detaillierten/suchenden bzw. selektiven und globalen Hören und Lesen bearbeiten (z.B. Beantwortung von W-Fragen, *true/false-tasks*; *multiple choice*), Texte markieren und gliedern
- **Sprechen und Schreiben:** für mündliche und schriftliche Produktionen Gedanken und Ideen sammeln und notieren (z.B. in Tabellen, *mind maps*), Texte gliedern, eigene Texte nach Vorlagen gestalten oder Texte umgestalten, Texte unter Anleitung korrigieren und überarbeiten (*linking words*), kurze Textelemente auswendig lernen und vortragen
- **Umgang mit Texten und Medien:** einfache Texte bezogen auf wesentliche Informationen und typische Merkmale untersuchen (z.B. narrative Texte: Handlung/Charaktere, Briefe: Handlungskontext, Botschaft), produktionsorientierte Verfahren einsetzen, um die Wirkung von Texten zu erkunden (u.a. Geschichten, kleine Gedichte, Dialoge ausschmücken und umformen, Dialoge szenisch gestalten), Recherche im Internet unter Anleitung (z.B. Informationen auf einer Homepage/Webseite finden und zusammenstellen)
- **Sprachenlernen:** unterschiedliche Formen der Wortschatzarbeit einsetzen (u.a. *word puzzles* erstellen, Wörter gruppieren (*mind maps*), *word pairs* finden, ein- und zweisprachige Vokabellisten führen), mit einem einfachen zweisprachigen Wörterbuch arbeiten, Erschließen unbekanntes Vokabular

### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- **Orientierungswissen:** kulturspezifische Informationen der englischsprachigen Lebenswelt aufnehmen und mit anderen Erfahrungen vergleichen: britischer Schulalltag und britische Schuluniform, britische und deutsche Adressen vergleichen, britisches Familienleben mit dem eigenen vergleichen
- **Werte, Haltungen und Einstellungen:** spielerisch andere Sichtweisen erproben und dabei kulturspezifische Unterschiede erkennen
- **Handeln in Begegnungssituationen:** sich vorstellen und begrüßen, Wegbeschreibung, (Rollenspiele)

### **Mögliche Projektarbeiten:**

- Fantasiehaus erfinden, beschreiben und präsentieren (Unit 1)
- einen Prospekt über die eigene Schule erstellen und präsentieren (Unit 2)
- Rollenspiele zu Alltagssituationen schreiben und aufführen (Unit 3)

### **Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- “My new school“ (→ Deutsch / Klassenlehrer\_in)
- “My dream house“ (→ Kunst / Gestaltung und Beschriftung eines Traumhauses)

### **Mögliche Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- Stadtpläne, U-Bahn-Plan London, U-Bahn Tickets, Broschüren
  - Internetauftritt der TTS (Thomas Tallis School)
  - DVD-Filmsequenzen zum LB: *Action UK!*
- 

### **Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 3 (1. KA mit *listening*; 2. KA: u. a. Dialog schreiben)
- Überprüfung sprachlicher Mittel: regelmäßige Wortschatzüberprüfungen (Mindmaps, Texte mit Wortbildern)

## **1.2 Zweites Halbjahr (5.2)**

**Kompetenzstufe:** A1 mit Anteilen von A2

**Inhalt:** Green Line 1, Units 4-6 (*Let's do something fun, Let's go shopping, It's my party!*)

**Gesamtstundenkontingent:** 50 Std. Obligatorik (ca. 17 Std/Unit) plus 20 Std. Freiraum

### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- **Aussprache/Intonation:** Aussprache und Intonationsmuster auf neue Wörter und Redewendungen übertragen und die Intonation von einfachen Aussagesätzen, Fragen und Aufforderungen angemessen realisieren, mit der Stimme Gefühle ausdrücken, muttersprachliche Einschläge selbst wahrnehmen, Lautdiskriminierung
- **Wortschatz:** Freizeitaktivitäten, Sehenswürdigkeiten, Beschreibung von Orten (Stadtplan), freundliches Auftreten und Höflichkeitsfloskeln, Einkaufen, Telefongespräche, Gefühle von Personen, Essgewohnheiten, Partys (Feste und Traditionen), Datum, Geburtstage
- **Grammatik:** Entscheidungsfragen und Kurzantworten sowie Fragen mit Fragewörtern mit *do/does*, verneinte Aussagesätze in der einfachen Gegenwart, Objektformen der Personalpronomen, Mengenangaben mit *of*, *present progressive*, Mengenwörter *some, any, no, much, many, a lot of, a few, a little* und *a couple of*, Modalverben *can, can't, must, mustn't* und *needn't*, erstes Aufstellen von Grammatikregeln
- **Orthographie:** Groß- und Kleinschreibung in der englischen Sprache, Regelmäßigkeiten grundlegender Laut-Buchstaben-Verbindungen (z.B. Pluralbildung, Verbform der dritten Person im *simple present*)

### **Kommunikative Kompetenzen:**

- **Hörverstehen und Hörsehverstehen:** einfache Äußerungen und Hörtexte bzw. Seh-Hörtexte verstehen und sich auf die Inhalte beziehen, die ihnen vertraut und in einfacher Standardsprache dargestellt werden
- **Sprechen:** sich in einfachen Alltagssituationen und vertrauten Gesprächssituationen verständigen (Rollenspiele), sie können sich zu einfachen Themen nach Vorbereitung zusammenhängend mitteilen: einfache Meinungsäußerung (*I like/ I don't like*) mit einfachen Begründungen
- **Lesen:** kurzen einfachen Texten zu vertrauten konkreten Themen Informationen entnehmen, Inhalte von Geschichten in eigenen Worten wiedergeben, Zuordnen von Überschriften/Bildern zu Textabschnitten
- **Schreiben:** kurze zusammenhängende Texte schreiben, die sich auf Alltagskommunikation und vertraute Inhalte beziehen (z.B. über den eigenen Geburtstag/ Geburtstageinladungen/Briefe), kurze Dialoge und Rollenspiele verfassen, einen Textausschnitt aus der Perspektive einer anderen Person schreiben (narrative Texte)
- **Sprachmittlung:** in vertrauten Alltagssituationen Äußerungen in der jeweils anderen Sprache so wiedergeben, dass ein allgemeines Verständnis gesichert ist (im Rollenspiel simulierte Anwendungssituationen), Erschließen englischer Wörter aus dem Kontext, Wortfamilie, Ähnlichkeiten zu deutschen Wörtern etc., Signalwörter (*mediation skills*)

### **Methodische Kompetenzen:**

- **Hörverstehen und Leseverstehen:** Vorwissen aktivieren (u.a. Assoziationen zu einem Thema oder einer Überschrift sammeln), gelenkte Aufgaben zum detaillierten/suchenden bzw. selektiven und globalen Hören und Lesen bearbeiten (z.B. Beantwortung von W-Fragen, *true/false-tasks; multiple choice*), Texte markieren und gliedern
- **Sprechen und Schreiben:** für mündliche und schriftliche Produktionen Gedanken und Ideen sammeln und notieren (z.B. in Tabellen, *mind maps*), Texte gliedern, eigene Texte nach Vorlagen gestalten oder Texte umgestalten, Texte unter Anleitung korrigieren und überarbeiten (*linking words*), kurze Textelemente auswendig lernen und vortragen
- **Umgang mit Texten und Medien:** einfach Texte bezogen auf wesentliche Informationen und typische Merkmale untersuchen (z.B. narrative Texte: Handlung/Charaktere, Briefe: Handlungskontext, Botschaft), produktionsorientierte Verfahren einsetzen, um die Wirkung von Texten zu erkunden (u.a. Geschichten, kleine Gedichte, Dialoge ausschmücken und umformen, Dialoge szenisch gestalten), Recherche im Internet unter Anleitung (z.B. Informationen auf einer Homepage/Webseite finden und zusammenstellen)
- **Sprachenlernen:** unterschiedliche Formen der Wortschatzarbeit einsetzen (u.a. *word puzzles* erstellen, Wörter gruppieren (*mind maps*), *word pairs* finden, ein- und zweisprachige Vokabellisten führen), mit einem einfachen zweisprachigen Wörterbuch arbeiten, Erschließen unbekannter Vokabulars

### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- **Orientierungswissen:** kulturspezifische Informationen der englischsprachigen Lebenswelt aufnehmen und mit anderen Erfahrungen vergleichen: Sehenswürdigkeiten in Greenwich (einen

Rundgang durch Greenwich machen), *Greenwich Mean Time* (GMT), Linksverkehr in GB, Britische Währung, *charity shops*

- **Werte, Haltungen und Einstellungen:** spielerisch andere Sichtweisen erproben und dabei kulturspezifische Unterschiede erkennen
- **Handeln in Begegnungssituationen:** sich höflich ausdrücken, sich über britische und eigene Essgewohnheiten austauschen, über Feste und Traditionen sprechen

### **Medienkompetenzen:**

Unit 4: *Greenwich: Virtual Tour through Greenwich* mit Hilfe von *digital maps*

- digital apps; Filme zum Lehrwerk (*Action UK*)

### **Mögliche Projektarbeiten:**

- Eine Umfrage zu Freizeitaktivitäten erarbeiten und in der Klasse vorführen, Präsentationen zu Sehenswürdigkeiten in Greenwich (Unit 4)
- Einen Flohmarkt organisieren und veranstalten (Unit 5)
- Motto-Partys planen und über die beste Idee abstimmen (Unit 6)

### **Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

“*The end of world time*“ (Extensives Lesen) (→ Deutsch/ Abenteuer- und Geistergeschichten )

### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- Hörfassungen der LB-Texte
- Dossier "A theme party" (vgl. oben Projektarbeit)
- Erstlektüre, z. B. Hamida Aziz, *SOS: Save our Sam!* (mit Audio-CD) (optional)

---

### **Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 3
- Überprüfung sprachlicher Mittel: regelmäßige Wortschatzüberprüfungen (Wortfelder ergänzen, Kollokationen)
- Kontrolle der Aussprache am Ende des Schuljahrs (Vorlesen eines bekannten Textes, Alltagsdialog)

## 2. JAHRGANGSSTUFE 6

### 2.1. Erstes Halbjahr (6.1)

**Kompetenzstufe:** A2

**Inhalt:** Green Line 2, Units 1–3 (UK: *My friends and I, Let's discover Thomas Tallis School, London is amazing!*)

**Gesamtstundenkontingent:** 50 Std. Obligatorik (ca. 12 Std/Unit) plus 20 Std. Freiraum

#### Kompetenzbereiche:

##### Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:

- **Aussprache/Intonation:** Aussprache und Intonationsmuster auf neue Wörter und Redewendungen übertragen und die Intonation von einfachen Aussagesätzen, Fragen und Aufforderungen angemessen realisieren, mit der Stimme Gefühle ausdrücken, muttersprachliche Einschläge selbst wahrnehmen, Lautdiskriminierung, Weiterführung der Lautsprache (z.B. *silent sounds*)
- **Wortschatz:** Gefühle beschreiben (auch in Kombination mit *intensifiers*), *outdoor activities, words and phrases for time and place*, Schulalltag (Stundenplan und Schulfächer), Aktivitäten in London, Verkehrsmittel, *phrases for presentations, phrases to express opinions*
- **Grammatik:** *simple past (unregelmäßige Verben)*, Steigerung der Adjektive, notwendige Relativsätze, *past progressive, going-to future*, Zusammensetzungen *some, any every* und *no*, Adverbien der Art und Weise, Steigerungen der Adverbien, Aufstellen von Grammatikregeln
- **Orthographie:** kontinuierliches Rechtschreibtraining, Ausbauen der Rechtschreibregeln Laut-Buchstaben-Verbindungen anwenden (Endungen *regular simple past forms*)

##### Kommunikative Kompetenzen:

- **Hörverstehen und Hörsehverstehen:** einfache Äußerungen und Hörtexte bzw. Seh-Hörtexte verstehen und sich auf die Inhalte beziehen, die ihnen vertraut und in einfacher Standardsprache dargestellt werden
- **Sprechen:** sich in einfachen Alltagssituationen und vertrauten Gesprächssituationen verständigen (Rollenspiele), sich zu einfachen Themen nach Vorbereitung zusammenhängend mitteilen: einfache Meinungsäußerung (*I like/ I don't like*) mit einfachen Begründungen
- **Lesen:** kurzen einfachen Texten zu vertrauten konkreten Themen Informationen entnehmen, Inhalte von Geschichten in eigenen Worten wiedergeben, Zuordnen von Überschriften/Bildern zu Textabschnitten; Schlüsselbegriffe erkennen, die Struktur eines Textes erschließen
- **Schreiben:** kurze zusammenhängende Texte schreiben, die sich auf Alltagskommunikation und vertraute Inhalte beziehen (z.B. *reports*), kurze Dialoge und Rollenspiele verfassen, einen Textabschnitt aus der Perspektive einer anderen Person schreiben (narrative Texte), einen Bericht schreiben, einen Flyer erstellen, Meinungsäußerung zu einem Text, *prompt cards* zu Präsentationen erstellen
- **Sprachmittlung:** in vertrauten Alltagssituationen Äußerungen in der jeweils anderen Sprache so wiedergeben, dass ein allgemeines Verständnis gesichert ist (im Rollenspiel simulierte Anwen-



ungssituationen), Erschließen englischer Wörter aus dem Kontext, Wortfamilie, Ähnlichkeiten zur deutschen Wörtern etc., Signalwörter (*mediation skills*)

### **Methodische Kompetenzen:**

- **Hörverstehen und Leseverstehen:** Vorwissen aktivieren (u.a. Assoziationen zu einem Thema oder einer Überschrift sammeln), gelenkte Aufgaben zum detaillierten/suchenden bzw. selektiven und globalen Hören und Lesen bearbeiten (z.B. Beantwortung von W-Fragen, *true/false-tasks*; *multiple choice*); Texte markieren und gliedern
- **Sprechen und Schreiben:** für mündliche und schriftliche Produktionen Gedanken und Ideen sammeln und notieren (z.B. in Tabellen, *mind maps*), Texte gliedern, eigene Texte nach Vorlagen gestalten oder Texte umgestalten, Texte unter Anleitung korrigieren und überarbeiten (*linking words*), kurze Textelemente auswendig lernen und vortragen
- **Umgang mit Texten und Medien:** einfach Texte bezogen auf wesentliche Informationen und typische Merkmale untersuchen (z.B. narrative Texte: Handlung/Charaktere, Briefe: Handlungskontext, Botschaft), produktionsorientierte Verfahren einsetzen, um die Wirkung von Texten zu erkunden (u.a. Geschichten, kleine Gedichte, Dialoge ausschmücken und umformen, Dialoge szenisch gestalten), Recherche im Internet unter Anleitung (z.B. Informationen auf einer Homepage/Webseite finden und zusammenstellen)
- **Sprachenlernen:** unterschiedliche Formen der Wortschatzarbeit einsetzen (u.a. *word puzzles* erstellen, Wörter gruppieren (*mind maps*), *word pairs* finden, ein- und zweisprachige Vokabellisten führen), mit einem einfachen zweisprachigen Wörterbuch arbeiten, Erschließen unbekanntes Vokabular, in Phasen der Partner- und Gruppenarbeit die Verwendung des Englischen als Gruppensprache erproben und Arbeitsergebnisse vorstellen, mit wortschatz- und strukturorientierter Lernsoftware arbeiten

### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- **Orientierungswissen:** kulturspezifische Informationen der englischsprachigen Lebenswelt aufnehmen und mit anderen Erfahrungen vergleichen: *yearbooks*, *charities (Red Nose Day)*, *Wales*, *school subjects and activities at British schools*, *Oyster Cards*, *French words in English*, ausgewählte Aspekte der Geschichte Englands, *River Thames*
- **Werte, Haltungen und Einstellungen:** spielerisch andere Sichtweisen erproben und dabei kulturspezifische Unterschiede erkennen
- **Handeln in Begegnungssituationen:** über Aktivitäten in London sprechen, London mit deutschen Städten vergleichen, über Sehenswürdigkeiten sprechen, Einkaufen, Essen und Trinken bestellen

### **Medienkompetenzen:**

- Wortschatzarbeit mit Quizlet

Unit 2: *Discover TTS!* - Präsentation über school clubs (Unit 2)

- Internetrecherche zu einem Filmstar in Anlehnung an die DVD-Sequenz ‚*The film star*‘ durchführen mit anschließender Präsentation

#### Unit 3: London

- *How to get around in London: Virtual Tour through London for children* (e.g. *Tower of London Kids‘ Tour*) mithilfe von digital maps (e.g. tube maps)
- Internetrecherche: vorgegebene Links zu Sehenswürdigkeiten Londons auswerten

#### **Projektarbeit:**

- Einen Reisebericht planen und schreiben (Unit 1)
- Einen Schulclub mit einem Flyer und einer Präsentation vorstellen (Unit 2)
- Eine Tour durch London planen und in der Klasse präsentieren (Unit 3)

#### **Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- ‚*How to write a report*‘ (→ Deutsch/Bericht)

#### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- Filmsequenzen zum Lehrwerk: *Action UK*
  - Internetrecherchen durchführen
- 

#### **Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 3
- regelmäßige Überprüfung sprachlicher Mittel

#### **Individuelle Förderung**

Für Schüler\_innen der Klasse 6 mit Förderbedarf in Englisch wird einmal wöchentlich eine Förderstunde eingerichtet.

## **2.2 ZWEITES HALBJAHR (6.2)**

**Kompetenzstufe:** A2

**Inhalt:** Green Line 2, Units 4-6 (UK: *Sport is good for you!*; *Staying in touch*; *British Isles e.g. Cornwall*; *Goodbye Greenwich*)

**Gesamtstundenkontingent:** 50 Std. Obligatorik (ca. 17 Std/Unit) plus 20 Std. Freiraum

### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- **Aussprache/Intonation:** Aussprache und Intonationsmuster auf neue Wörter und Redewendungen übertragen und die Intonation von einfachen Aussagesätzen, Fragen und Aufforderungen angemessen realisieren, mit der Stimme Gefühle ausdrücken, muttersprachliche Einschläge selbst wahrnehmen, Lautdiskriminierung
- **Wortschatz:** Sport und Sportarten, Arztbesuch, Picknick, Radioreportagen, Mediengebrauch, Internet als Informationsquelle, *vocabulary for giving advice*, Britische Inseln (*activities, sights, landscapes*), Reisebuchung/Reiseauskünfte, Wetterbericht
- **Grammatik:** *present perfect simple*, Nebensätze des Grundes, der Zeit und des Vergleichs, Bestätigungsfragen (*question tags*), Modalverben und ihre Ersatzverben, Modalverben *should, shouldn't* und *could, will future, conditional clauses type 1*
- **Orthographie:** kontinuierliches Rechtschreibtraining; grundlegende Rechtschreibregeln sowie Laut-Buchstaben-Verbindungen anwenden

#### **Kommunikative Kompetenzen:**

- **Hörverstehen und Hörsehverstehen:** einfache Äußerungen und Hörtexte bzw. Seh-Hörtexte verstehen und sich auf die Inhalte beziehen, die ihnen vertraut und in einfacher Standardsprache dargestellt werden (z.B. einen *news report* verstehen und gezielt Informationen entnehmen)
- **Sprechen:** sich in einfachen Alltagssituationen und vertrauten Gesprächssituationen verständigen (Rollenspiele: z.B. *interviews*), sie können sich zu einfachen Themen nach Vorbereitung zusammenhängend mitteilen: einfache Meinungsäußerung (*I like/ I don't like*) mit einfachen Begründungen
- **Lesen:** kurzen einfachen Texten zu vertrauten konkreten Themen Informationen entnehmen, Inhalte von Geschichten in eigenen Worten wiedergeben, Zuordnen von Überschriften/Bildern zu Textabschnitten, Schlüsselbegriffe erkennen, die Struktur eines Textes erschließen
- **Schreiben:** kurze zusammenhängende Texte schreiben, die sich auf Alltagskommunikation und vertraute Inhalte beziehen (z.B. Informationstext über eine bestimmte Region; Brief- und Antwortbrief), kurze Dialoge und Rollenspiele verfassen (z.B. *interview*), über Vor- und Nachteile schreiben, *diary entry* verfassen, einen Textausschnitt aus der Perspektive einer anderen Person schreiben (narrative Texte), einen Bericht schreiben, einen Flyer erstellen, Meinungsäußerung zu einem Text
- **Sprachmittlung:** in vertrauten Alltagssituationen Äußerungen in der jeweils anderen Sprache so wiedergeben, dass ein allgemeines Verständnis gesichert ist (z.B. einen Sachartikel auf Englisch

zusammenfassen, Kernaussagen erkennen und wiedergeben), Erschließen englischer Wörter aus dem Kontext, Wortfamilie, Ähnlichkeiten zur deutschen Wörtern, Signalwörter (*mediation skills*)

### **Methodische Kompetenzen:**

- **Hörverstehen und Leseverstehen:** Vorwissen aktivieren (u.a. Assoziationen zu einem Thema oder einer Überschrift sammeln), gelenkte Aufgaben zum detaillierten/suchenden bzw. selektiven und globalen Hören und Lesen bearbeiten (z.B. Beantwortung von W-Fragen, *true/false-tasks; multiple choice*); Texte markieren und gliedern
- **Sprechen und Schreiben:** für mündliche und schriftliche Produktionen Gedanken und Ideen sammeln und notieren (z.B. in Tabellen, *mind maps*), Texte gliedern, eigene Texte nach Vorlagen gestalten oder Texte umgestalten, Texte unter Anleitung korrigieren und überarbeiten (*linking words*), kurze Textelemente auswendig lernen und vortragen
- **Umgang mit Texten und Medien:** einfach Texte bezogen auf wesentliche Informationen und typische Merkmale untersuchen (z.B. narrative Texte: Handlung/Charaktere, Briefe: Handlungskontext, Botschaft), produktionsorientierte Verfahren einsetzen, um die Wirkung von Texten zu erkunden (u.a. Geschichten, kleine Gedichte, Dialoge ausschmücken und umformen, Dialoge szenisch gestalten), Recherche im Internet unter Anleitung (z.B. Informationen auf einer Homepage/Webseite finden und zusammenstellen)
- **Sprachenlernen:** unterschiedliche Formen der Wortschatzarbeit einsetzen (u.a. *word puzzles* erstellen, Wörter gruppieren (*mind maps*), *word pairs* finden, ein- und zweisprachige Vokabellisten führen), mit einem einfachen zweisprachigen Wörterbuch arbeiten, Erschließen unbekanntes Vokabular, in Phasen der Partner- und Gruppenarbeit die Verwendung des Englischen als Gruppenarbeitssprache erproben und Arbeitsergebnisse vorstellen, mit wortschatz- und strukturorientierter Lernsoftware arbeiten

### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- **Orientierungswissen:** kulturspezifische Informationen der englischsprachigen Lebenswelt aufnehmen und mit anderen Erfahrungen vergleichen: *popular sports, London Marathon, agony aunts, question tags, the English Riviera, Celtic languages in Britain*
- **Werte, Haltungen und Einstellungen:** spielerisch andere Sichtweisen erproben und dabei kulturspezifische Unterschiede erkennen
- **Handeln in Begegnungssituationen:** über englischsprachige Länder/Englisch als Weltsprache sprechen, Arztbesuch, über britische Helden und Heldinnen sprechen

### **Medienkompetenzen:**

Unit 4: *Sport is good for you*

- favourite sport (star): online Steckbriefe

### **Mögliche Projektarbeiten:**

- Einen Radiobesuch planen, schreiben und aufnehmen (Unit 4)
- Antworten auf typische Leserbriefe an eine *agony aunt* schreiben und sammeln (Unit 5)

- Ein Quiz über die Britischen Inseln erstellen und spielen/einen Museumsgang (*gallery walk*) veranstalten (Unit 5)

**Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- Bericht (→ Deutsch)
- Charaktere in Geschichten untersuchen (→ Deutsch)

**Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- Filmsequenzen zum Lehrwerk: *Action UK*
- Internetrecherchen durchführen

**Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 3
- regelmäßige Überprüfung sprachlicher Mittel

**3. JAHRGANGSSTUFE 7**

**3.1. Erstes Halbjahr (7.1)**

**Kompetenzstufe:** A2 mit ersten Anteilen von B1

**Inhalt:** Green line 3, Units 1–2: *Find your place: personality, Poems and songs, Reacting to new situations, Scotland*

**Gesamtstundenkontingent:** 50 Std. Obligatorik (ca. 17 Std. / Unit) plus 20 Std. Freiraum

**Kompetenzbereiche:**

**Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- **Aussprache/Intonation:** längere Texte sinngestaltend laut lesen, in kurzen freien Gesprächen verstanden werden, auch wenn sie nicht akzentfrei sind, typische Aussprachevarianten des BE erkennen und verstehen
- **Wortschatz:** *different interests and personalities, how to compromise, poems and songs, Scotland, describing photos, strong adjectives*
- **Grammatik:** *conditional clauses type 1 (revision), conditional clauses type 2, reflexive pronouns and each other, present perfect progressive, passive, commands and requests in indirect speech*, eigenständiges Aufstellen von Grammatikregeln
- **Orthographie:** kontinuierliches Rechtschreibtraining, Regelmäßigkeiten erkennen und übertragen (z.B. Buchstabenverbindungen bzw. Wortbausteine als Rechtschreibhilfen verwenden), eigene Fehlerschwerpunkte erkennen und bearbeiten

### Kommunikative Kompetenzen:

- **Hörverstehen und Hörsehverstehen:** darstellende, narrative und argumentative Beiträge im Unterricht verstehen, einfachen Radio- und Filmausschnitten wichtige Informationen entnehmen (z.B. Videoclips, Wetterberichte), einer Unterhaltung die Hauptaussagen entnehmen
- **Sprechen:** am *classroom discourse* in der Form des freien Gespräches teilnehmen, Gespräche beginnen, fortführen und beenden (z.B. über persönliche Neigungen und Fähigkeiten sprechen), *role play* [z.B. an einem Video-Chat teilnehmen, Interview mit einem Reporter, an Diskussionen teilnehmen/ Streitgespräche führen und Kompromisse finden (*how to compromise*)], auf schwierige Situationen reagieren, Personen beschreiben, zu einem Text begründet Stellung nehmen und über eigene Erfahrungen sprechen, Ratschläge geben, Präsentationen erstellen, Texte gestaltend vortragen (z.B. Gedichte)
- **Lesen:** komplexere Anleitungen, Erklärungen und Regeln im unterrichtlichen Zusammenhang verstehen, Informationsentnahme aus thematisch vorbereiteten Sachtexten, Schlüsselbegriffe erkennen/Hauptthemen identifizieren, Wendepunkte in einer Geschichte erkennen, Struktur von Gedichten und Songs (Reimschema, Rhythmus, Betonung erkennen), Belegstellen im Text finden, wichtige Textmerkmale identifizieren
- **Schreiben:** Wunschvorstellungen ausdrücken, Sachverhalte/ Fakten darstellen, Beschreibungen von Personen, kreatives Schreiben (u.a. Geschichten ergänzen/fortführen), Reaktion auf Gedichte und Songs /Gedichte umschreiben, Dialoge und Rollenspiele (z.B. Interview), über Sehenswürdigkeiten schreiben, einen eigenen *travel blog* schreiben, *persuasive texts*, FAQ schreiben
- **Sprachmittlung:** aus kurzen englischsprachigen Gebrauchstexten die Kernaussage erschließen und auf Deutsch sinngemäß wiedergeben, englischsprachige mündliche Information auf Deutsch wiedergeben, auf Deutsch gegebene Informationen in bekanntem Kontext und in geübtem Textformat auf Englisch wiedergeben (z.B. Zuschauerkommentare zu einem Film zusammenfassen, die wichtigsten Angaben zu einem Roman zu einem Literaturtipp verfassen)

### Methodische Kompetenzen:

- **Hörverstehen und Leseverstehen:** Vorwissen und Kontextwissen nutzen, um auch implizit gebundene Informationen zu erschließen, Arbeitsanweisungen und Aufgabenstellungen zur Bearbeitung von Übungen auch im Detail verstehen, aufgabenbezogen zwischen detaillierten, suchenden und selektiven Hören und Lesen wechseln, längere Texte gliedern und/oder markieren (Belegstellen im Text finden), auch eigene komplexere Notizen festhalten, die Bedeutung von unbekanntem Wörtern aus dem Kontext erschließen
- **Sprechen und Schreiben:** Gedanken und Ideen sammeln, Textelemente auswendig lernen, kurze Dialoge und Rollenspiele vortragen, einfache literarische Kurztexte sinngestaltend lesen und frei vortragen, Bildgeschichten nacherzählen, Bildbeschreibung, Ratschläge geben, Vor- und Nachteile eines Aspektes benennen und verschriftlichen (Pro- und Kontra-Argumentation), Texte strukturieren (*introduction-body-conclusion/ending*), Textüberarbeitung auch in Partner- und Gruppenarbeit (z.B. *connectives*); Aufmerksamkeit des Lesers wecken (*language to attract the reader's attention*), *criteria for writing a persuasive text*, *language of instructions*

- **Umgang mit Texten/Medien:** Texterschließungsverfahren einsetzen (literarische Texte: z.B. Thema/Handlung/Figuren, Sach- und Gebrauchstexte: geläufige Textarten erkennen, Abfolge von Argumenten darstellen), exemplarisch produktionsorientierte Verfahren einsetzen, um die Wirkung vom Text zu erkunden (z.B. Gedichte umwandeln, Rollenspiele)
- **Sprachenlernen:** fremdsprachliche Lernsoftware nutzen, Gruppen- und Partnerarbeit in Bezug auf Vorbereitung, Ablauf und Präsentation selbstständig organisieren, mit einem zweisprachigen Wörterbuch arbeiten, unterschiedliche Formen der Wortschatzarbeit, Englisch als Gruppenarbeitssprache einsetzen

### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- **Orientierungswissen:** kulturspezifische Informationen der englischsprachigen Lebenswelt aufnehmen und mit anderen Erfahrungen vergleichen: *popular English sayings, relationship between England and Scotland, Scottish national symbols*
- **Werte Haltungen und Einstellungen:** sich mit altersgemäßen kulturspezifischen Wertvorstellungen und Rollen auseinandersetzen (u. a. im Austausch mit E-Mail- Partnerinnen und -Partnern, in der produktionsorientierten Arbeit mit einfachen authentischen Texten) und diese vergleichend reflektieren, indem sie z. B. Vorurteile und Klischees als solche erkennen
- **Handeln in Begegnungssituationen:** über englisches Essen (in Gastfamilien) reden, *small talk* halten

### **Mögliche Projektarbeiten:**

- einen Persönlichkeitstest erstellen (Unit 1)
- einen Song präsentieren (Unit 1)
- einen Reiseprospekt erstellen (Unit 2)

### **Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- Argumentieren und Streitgespräche führen (→Deutsch)

### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- DVD-Filmsequenzen zum LB: *Action UK!*

---

### **Leistungsfeststellungen:**

Klassenarbeiten: 3; dabei erste Orientierung an den Testformaten der LSE 8:

- Hörverstehen: kombinierte Aufgabe: Zuordnung und Anfertigung von Notizen (Radioreportage, vgl. S. 12, ex 2)
- Leseverstehen: Zusammenstellung einer Materialsammlung (Sportarten, vgl. S.20, ex 1)
- Schreiben: freies, meinungsbetontes Schreiben (ungewöhnliche Sportarten, vgl. S. 18, ex 5)
- Sprachmittlung: Notizen zu englischsprachigen mündlichen Informationen anfertigen (vgl. S. 9, ex. 2)

Überprüfung sprachlicher Mittel: regelmäßige Wortschatzüberprüfungen

### 3.2. Zweites Halbjahr (7.2)

**Kompetenzstufe:** A2 mit geringen Anteilen von B1 (bsd. im rezeptiven Bereich)

**Inhalt:** Green Line 3, Units 3-4: *What was it like? (History)*, *On the move (travelling)*

**Gesamtstundenkontingent:** 50 Std. Obligatorik (ca. 17 Std. / Unit) plus 20 Std. Freiraum

#### Kompetenzbereiche:

##### Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:

- **Aussprache/Intonation:** längere Texte sinngestaltend laut lesen, in kurzen freien Gesprächen verstanden werden, auch wenn sie nicht akzentfrei sind, typische Aussprachevarianten des BE erkennen und verstehen
- **Wortschatz:** *speculating about the past, British history, presenting facts and figures, describing personal experience, ice breakers, reasons for travelling and travel words, theatre collocations*
- **Grammatik:** *past perfect simple, conditional clauses type 3, statements in the indirect speech, expressions of time and place in indirect speech, questions in indirect speech*, eigenständiges Aufstellen von Grammatikregeln
- **Orthographie:** kontinuierliches Rechtschreibtraining, Regelmäßigkeiten erkennen und übertragen (z.B. Buchstabenverbindungen bzw. Wortbausteine als Rechtschreibhilfen verwenden), eigene Fehlerschwerpunkte erkennen und bearbeiten

##### Kommunikative Kompetenzen:

- **Hörverstehen und Hörsehverstehen:** darstellende, narrative und argumentative Beiträge im Unterricht verstehen, einfache Radio- und Filmausschnitten wichtige Informationen entnehmen), einer Unterhaltung die Hauptaussagen entnehmen
- **Sprechen:** am *classroom discourse* in der Form des freien Gespräches teilnehmen, Gespräche beginnen, fortführen und beenden (z.B. über vergangene Zeiten sprechen, ein persönliches Erlebnis beschreiben (z.B. Urlaubserfahrungen)), über Themen persönlich wertend sprechen (z.B. über Lektürevorlieben reden), ein informelles Gespräch halten (z.B. über Reisepläne sprechen), *role plays*: z.B. Interview mit einem Filmstar, kurze Präsentationen vortragen
- **Lesen:** komplexere Anleitungen, Erklärungen und Regeln im unterrichtlichen Zusammenhang verstehen, im Unterricht thematisch vorbereiteten Sachtexten (u.a. Broschüren, Flyern, Leserbriefen) wesentliche Informationen entnehmen, einfache Gedichte bzw. Liedtexte und längere adaptierte Erzähltexte (*easy readers*) bezogen auf z.B. Thema, Handlungsverlauf, Figuren untersuchen, Hauptaussagen von kurzen Statements zusammenfassen, zeitliche Strukturierungsmerkmale eines Textes erkennen, Mittel zur Erzeugung von Spannung erkennen, sich in die Lage eines Charakters hineinversetzen
- **Schreiben:** Sachverhalte gemäß vorgegebenen Textsorten darstellen (u.a. Personenbeschreibungen, inhaltliche Zusammenfassungen, Stellungnahme mit Begründung), Hoffnungen und Einstellungen schriftlich darlegen (z.B. einen überzeugenden Text schreiben), eine Episode in einer Geschichte ergänzen, eine Bildergeschichte versprachlichen



- **Sprachmittlung:** aus kurzen englischsprachigen Gebrauchstexten die Kernaussage erschließen und auf Deutsch sinngemäß wiedergeben, englischsprachige mündliche Information auf Deutsch wiedergeben, auf Deutsch gegebene Informationen in bekanntem Kontext und in geübtem Textformat auf Englisch wiedergeben (z.B. Zuschauerkommentare zu einem Film zusammenfassen, die wichtigsten Angaben zu einem Roman zu einem Literaturtipp verfassen)

### Methodische Kompetenzen:

- **Hörverstehen und Leseverstehen:** Vorwissen und Kontextwissen nutzen, um auch implizit gebundene Informationen zu erschließen, Arbeitsanweisungen und Aufgabenstellungen zur Bearbeitung von Übungen auch im Detail verstehen, aufgabenbezogen zwischen detaillierten, suchenden und selektiven Hören und Lesen wechseln, längere Texte gliedern und/oder markieren (Belegstellen im Text finden), auch eigene komplexere Notizen festhalten, die Bedeutung von unbekanntem Wörtern aus dem Kontext erschließen
- **Sprechen und Schreiben:** Gedanken und Ideen sammeln, Textelemente auswendig lernen, kurze Dialoge und Rollenspiele vortragen, einfache literarische Kurztexte sinngestaltend lesen und frei vortragen, Bildgeschichten nacherzählen, Bildbeschreibung, Ratschläge geben, Vor- und Nachteile eines Aspektes benennen und verschriftlichen (Pro- und Kontra-Argumentation), Modeltexte für die eigene Textproduktion nutzen, einen Plan für die Fortsetzung einer Erzählung entwerfen
- **Umgang mit Texten/Medien:** Texterschließungsverfahren einsetzen (literarische Texte: z.B. Thema/Handlung/Figuren, Sach- und Gebrauchstexte: geläufige Textarten erkennen, Abfolge von Argumenten darstellen), exemplarisch produktionsorientierte Verfahren einsetzen, um die Wirkung vom Text zu erkunden (z.B. einfache Texte umwandeln, Rollenspiele)
- **Sprachenlernen:** fremdsprachliche Lernsoftware nutzen, Gruppen- und Partnerarbeit in Bezug auf Vorbereitung, Ablauf und Präsentation selbstständig organisieren, mit einem zweisprachigen Wörterbuch arbeiten, unterschiedliche Formen der Wortschatzarbeit, Englisch als Gruppenarbeitssprache einsetzen

### Interkulturelle Kompetenzen:

- **Orientierungswissen:** important periods in the country's history, historical buildings
- **Werte, Haltungen und Einstellungen:** sich mit altersgemäßen kulturspezifischen Wertvorstellungen und Rollen auseinandersetzen (u. a. im Austausch mit E-Mail- Partnerinnen und -Partnern, in der produktionsorientierten Arbeit mit einfachen authentischen Texten) und diese vergleichend reflektieren, indem sie z. B. Vorurteile und Klischees als solche erkennen
- **Handeln in Begegnungssituationen:** *ice breakers*, gutes und schlechtes Benehmen, Vorbereitung auf das paying-guest programme in Worthing

### Medienkompetenzen:

#### Unit 3: What was it like?

- Filmausschnitte in Form einer Filmbewertung (Kommentar) bewerten (DVD „Action UK“)

#### Unit 4: On the move

- Recherchen im Internet für eine (Städte-)Reise durchführen
- Blogeinträge zur GB-Fahrt

#### **Mögliche Projektarbeiten:**

- einen historischen *gallery walk* erstellen (Unit 3)
- einen Wettbewerb um wahre und erfundene Reiseerzählungen veranstalten (Unit 4)
- ein Theaterstück aufführen (Unit 4)

#### **Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- Reiseberichte (→ Deutsch)
- Werbung (→ Kunst, Deutsch)

#### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- Präsentation "*My favourite book or film*"
- Easy reader: z.B. '*Around the World in Eighty Days*'; '*The 6:42 from London Bridge*' (optional)

---

#### **Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 3, davon die 2. Klassenarbeit in enger Orientierung an den Testformaten der LSE
- Überprüfung sprachlicher Mittel: regelmäßige Wortschatzüberprüfungen (z.B. cloze texts)

## **4. JAHRGANGSSTUFE 8**

### **4.1. Erstes Halbjahr (8.1)**

**Kompetenzstufe:** A2 mit einigen Anteilen aus B1

**Inhalt:** *Camden Town 4 - themes 1 to 3* (Orientierungswissen USA)

**Gesamtstundenkontingent:** 40 Std. Obligatorik (ca. 13 Std. / Unit) plus 15 Std. Freiraum

#### **UNIT 1: NEW PLACES, NEW FACES**

##### **Kompetenzbereiche:**

##### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Aussprache/Intonation: US-amerikanische Aussprache verstehen
- Wortschatz/Orthographie: AE vs. BE
- Grammatik: *revision of tenses; present perfect progressive; collective nouns; emphasis*

##### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: Feedback geben; an Gesprächen teilnehmen: argumentieren, diskutieren (*pros and cons*); Präsentationen vorstellen (PPP)
- Leseverstehen: narrativen Texten, Webseiten wesentliche Informationen entnehmen
- Sprachmittlung: Informationen aus Texten zusammenfassend darstellen

##### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Landkarten, Songs, Webseiten, Broschüren, Erzähltexte (KG), E-Mails, Newsletter, Flugblatt, SMS, Dialog, *documentary; songs*
- Hör-/ Hör-sehverstehen/Leseverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen
- Schreiben: Charakterprofile; Interview; e-mails; kreatives Schreiben (eine Geschichte weiterführen, Perspektivwechsel); Broschüren
- Texterschließungsverfahren: *scanning, skimming*
- Sprachenlernen: Wortfelder

##### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- US states: sich mit verschiedenen Landschaften der USA vertraut machen
- sich über *summer camps* in den USA informieren und ihre Bedeutung für amerikanische Schüler kennenlernen
- small town life - Einblick ins Leben einer amerikanischen Kleinstadt gewinnen

##### **Projektarbeit:**

- Vertiefung des Wissens über einzelne US states (optional)

##### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- *Summer camp brochures*

## **UNIT 2: AIMING HIGH**

### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

##### **Aussprache/Intonation: US-amerikanische Aussprache verstehen**

- Wortschatz/Orthographie: AE vs. BE; formal vs. informal English
- Grammatik: *revision of if-clauses (type 1-3); revision of gerund; infinitive without 'to'*

##### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen (an Gesprächen teilnehmen): Argumentieren, Diskutieren (*pros and cons*); Smalltalk; Feedback geben; Präsentationen vorstellen (PPP)
- Leseverstehen: narrativen Texten wesentliche Informationen entnehmen
- Sprachmittlung: Informationen aus Texten zusammenfassend darstellen

##### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Landkarten, Songs, Webseiten, Broschüren, Comic; Erzähltexte (z.B. Romanauszüge), E-Mails, Newsletter, Flugblatt, SMS, Dialog, Schulbroschüren (*webquest*)
- Hör-/ Hör-sehverstehen/Leseverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen
- Sprechen: diskutieren, überzeugen, präsentieren
- Schreiben: kreatives Schreiben (*diary entry*); Charakterprofile; Interview; *summary writing*; e-mails; eine Geschichte weiterführen
- Texterschließungsverfahren: Markieren, Gliedern, Notizen anfertigen
- Sprachenlernen: Wortfelder, Umgang mit dem Wörterbuch

##### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- American high schools: *educational system, sports, student exchange, homecoming* - Einblick in den amerikanischen Schulalltag und die persönliche Lebensgestaltung amerikanischer Schüler gewinnen und Vergleiche mit der eigenen Lebenswirklichkeit anstellen
- die historische, wirtschaftliche und kulturelle Bedeutung Chicagos erkennen

##### **Medienkompetenzen:**

- gemeinsames Erstellen argumentativer Texte mithilfe von etherpad
- Erstellen von blog entries zu High School Life

##### **Projektarbeit:**

- film locations; talk show (optional)

##### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- *High School Musical*

## **UNIT 3: ON THE MOVE**

### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Aussprache/Intonation: US-amerikanische Aussprache verstehen
- Wortschatz/Orthographie: AE vs. BE
- Grammatik: *revision of reported speech (incl. imperative); past perfect progressive; revision of passive*

#### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Hör-/Hör-Sehverstehen: zentrale Inhalte von Dokumentationen wiedergeben und versprachlichen
- Leseverstehen: narrativen Texten wesentliche Informationen entnehmen
- Sprechen: Rollenspiel präsentieren; Präsentationen vorstellen (PPP); Vergleiche mit der eigenen Kultur anstellen; argumentieren, diskutieren (*pros and cons*)
- Sprachmittlung: Informationen aus Texten zusammenfassend darstellen

#### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Landkarten, Comic; *diary entry*; Dialog; Sachtext; Erzähltexte (z.B. KG); historische Quellen; Webseite; Fabel; *documentary*; Bild
- Hör-/ Hör-sehverstehen/Leseverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen
- Sprechen: spekulieren; diskutieren, überzeugen, präsentieren
- Schreiben: kreatives Schreiben (*diary entry*); *summary writing*; eine Geschichte weiterführen
- Texterschließungsverfahren: Markieren, Gliedern, Notizen anfertigen
- Sprachenlernen: Wortfelder, Umgang mit dem Wörterbuch

#### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- Amerikanische Geschichte (Siedlungsgeschichte; weitere Schlüsselereignisse, Feiertage, Bräuche, Traditionen); amerikanische Ureinwohner (Tradition, moderne Bräuche)
- Wertevermittlung: Vorurteile und Klischees erkennen

#### **Medienkompetenzen:**

- Präsentation zum Thema „*native Americans*“

#### **Projektarbeit:**

- *Native American reservations; American History*

#### **Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- Internetrecherche (*webquest*) zu *native American tribes; settlers' daily routine*
- Umgang mit Textverarbeitungsprogrammen
- Zusammenarbeit mit Geschichte: *American History* (American Revolution)

#### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- *The Trail of Tears*

### **Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 3, davon eine Klassenarbeit in enger Orientierung an den Testformaten der LSE 8
- regelmäßige Überprüfung sprachlicher Mittel

## **4.2. Zweites Halbjahr (8.2)**

**Kompetenzstufe:** A2 mit Anteilen aus B1

**Inhalt:** *Camden Town 4 - themes 4 to 6* (Orientierungswissen USA)

**Gesamtstundenkontingent:** 40 Std. Obligatorik (ca. 20 Std. / Unit) plus 10 Std. Freiraum

### **UNIT 4: WATCH IT!**

#### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Aussprache/Intonation: US-amerikanische Aussprache verstehen
- Wortschatz/Orthographie: AE vs. BE
- Grammatik: *revision of passive (incl. progressive); participles*

#### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Leseverstehen: Texten (z. B. Zeitungsartikel, *Filmscript*) wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Sprechen: diskutieren (*pros-cons*), überzeugen; Gefühle äußern; eine Webseite bewerten; über Filme sprechen; eine Präsentation vorstellen
- Sprachmittlung: deutsche Informationen aus Texten (z. B. Warnhinweise, Schilder) auf Englisch wiedergeben und zusammenfassend darstellen

#### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Zeitungsartikel; Hörtexte (z.B. *radio newsflash*); Webseiten, Film; Filmposter, Filmskript; *poems*
- Hör-/Leseverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen (z.B. Filmrezension, fiktionaler Text)
- Schreiben: kreatives Schreiben (*film reviews; film analysis: special effects*); Überarbeitung eigener Texte
- Gedichte vortragen, *songs* erschließen

#### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- *natural disasters* (tornadoes), storm chasing; movies

#### **Projektarbeit:**

- natural disasters (e.g. New Orleans)

#### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- e.g. *Twister* (Jan de Bont)

## **UNIT 5: NEW YORK**

### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Aussprache/Intonation: US-amerikanische Aussprache verstehen
- Wortschatz/Orthographie: AE vs. BE
- Grammatik: *infinitives (with 'to', after superlatives)*; *revision of word order of adverbials*; *word order of adjectives*

#### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: präsentieren und diskutieren (Inhalt eines Songs, Statistiken); eine Webseite bewerten; *role play*; *staging a scene (dramatic reading)*; Wünsche und Erwartungen formulieren
- Leseverstehen: Texten (z. B. Zeitungsartikel) wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Sprachmittlung: Informationen aus Texten (z. B. Broschüren, Schilder) zusammenfassend darstellen

#### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Zeitungsartikel; Hörtexte (z.B. *songs*); Webseiten; Diagramme; e-mail; Gedicht; Romanauszug; *travel brochure*
- Hör-/Leseverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen (z.B. Filmrezension, fiktionaler Text)
- Schreiben: analysieren von Statistiken; kreatives Schreiben (eine Szene schreiben; *diary entries*, *letter*); Überarbeitung eigener Texte
- Gedichte vortragen, *songs* erschließen

#### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- New York: immigration (*Ellis Island*): Einblick in die Bedeutung der Einwanderung in die USA gewinnen; family history (*back to your roots*); Leben in der Weltstadt New York (*sights in the city*); 9/11

#### **Medienkompetenz:**

- Ellis Island website (<http://teacher.scholastic.com/activities/immigration/tour>): authentische historische Zeugnisse mit podcasts, videos, letters als Informationsquelle nutzen

#### **Projektarbeit:**

- *history of Afro-Americans* (optional)

#### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- *9/11*; *Ellis Island*

## **UNIT 6: CROSSING THE BORDER:**

### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Aussprache/Intonation: US-amerikanische Aussprache verstehen
- Wortschatz/Orthographie: AE vs. BE
- Grammatik: *revision of conjunctions and connectives; definite/indefinite articles; relative clauses (defining, non-defining, contact clauses); simple present with future meaning*

#### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Hörverstehen: Wünsche und Erwartungen von Einwanderern verstehen
- Leseverstehen: Texten (Romanauszügen, Websites) wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Sprechen: diskutieren (*pros-cons*), überzeugen; präsentieren (Statistiken); Gefühle äußern; *role play; staging a talk show*
- Sprachmittlung: deutsche Informationen aus Texten (z. B. Broschüren) auf Englisch wiedergeben zusammenfassend darstellen

#### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Zeitungsartikel; Hörtexte (song); Webseiten, Diagramme; Gedicht; Romanauszug; *songs; letter-to-the-editor; documentary; travel brochure*
- Hör-/Leseverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen (*songs*, fiktionaler Text)
- Schreiben: analysieren von Statistiken; kreatives Schreiben (eine Geschichte schreiben, Perspektivwechsel); Überarbeitung eigener Texte

#### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- *Hispanics in the US: living between two worlds* - Auseinandersetzung mit der Einwanderung aus spanischsprachigen Ländern in die USA und der Familiengeschichten und den kulturellen Eigenheiten der Hispanics
- exemplarisches Wissen über einen Nationalpark und dessen Bedeutung für die USA erlangen

#### **Medienkompetenzen:**

- Präsentation zum Thema „*national parks*“

#### **Projektarbeit:**

- z.B. einen Nationalpark vorstellen (*webquest*)

#### **Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- Internetrecherche; *webquests*

#### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- Broschüren (optional)
- *The Tortilla Curtain* (novel); *The Circuit* (short story)



### **Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 2, zusätzlich Lernstandserhebung 8
- regelmäßige Überprüfung sprachlicher Mittel

### **Ergänzungsstunde:**

In einem der beiden Halbjahre der Jahrgangsstufe 8 werden die Schüler\_innen eine Stunde pro Woche in CLIL (Content Integrated Learning) Gruppen unterrichtet. Hierbei lernen sie geschichtliche und geografische Inhalte auf Englisch, z.B. Themen der amerikanischen Geschichte, Nationalparks.

## **5. JAHRGANGSSTUFE 9**

### **5.1. Erstes Halbjahr (9.1)**

**Kompetenzstufe:** A2 mit großen Anteilen von B1

**Inhalt:** *Camden Town 4 - themes 1 to 3* (Orientierungswissen USA)

**Gesamtstundenkontingent:** 40 Std. Obligatorik (ca. 20 / Unit) plus 5 Std. Freiraum

### **UNIT 1: IDENTITY**

#### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Grammatik: *revision of conditional type II; conjunctions/connectives; phrasal verbs*
- Wortschatz: *word field ,characterization'*

#### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: eine Umfrage durchführen; Charaktereigenschaften beschreiben; Beziehungen von Personen schildern; eigene Meinung ausdrücken; über Filme sprechen; sich mit Rollenklischees auseinandersetzen; *discussion; presentation*
- Hörverstehen: *audio podcasts* verstehen, wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Leseverstehen: Texten (Romanauszügen, Weblog) wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen

#### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Webseite, Weblog, Hörtexte (*audio podcast*), Kurzgeschichte, Essaysauszug; Romanauszug, Filmplakat, Profil, Zeitungsartikel
- Hör-/Leseverstehen: *reading strategies; listening effectively*
- Schreiben: *writing a text; writing a comment; literary analysis; rhetorical devices*

#### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- Einblicke in den Alltag englischsprachiger Teenager gewinnen
- Jugendkultur in englischsprachigen Ländern kennenlernen

#### **Handeln in Begegnungssituationen:**

- Vorbereitung auf das Austauschprogramm mit Croydon

### **Medienkompetenzen:**

- bewusster und reflektierter Umgang mit sozialen Netzwerken/Medien (z.B. Snapchat, Instagram, WhatsApp)

### **Projektarbeit:**

- cyberbullying (→ Politik; optional)

### **Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- Auszüge aus Melvin Burgess/Lee Hall: ‚*Billy Elliot*‘

## **UNIT 2: CROSSING THE LINE**

### **Kompetenzbereiche:**

#### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Grammatik: *participles; revision of conditional type II*
- Wortschatz: *violence; feelings*

#### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: Cartoonanalyse; Eigenschaften von Personen beschreiben; Gefühle ausdrücken; *naming pros and cons (discussion)*; aus Sicht einer literarischen Figur Position zu einem Thema beziehen
- Leseverstehen: Texten wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Sprachmittlung: deutsche Filmkritiken unter bestimmten Fragestellungen auf Englisch auswerten

#### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Romanauszug; Hörtext; Zeitungsartikel (*quality paper vs. tabloids*); Cartoon; Filmkritik
- Schreiben: *analyzing non-fictional texts (syntax, word fields, register, style)*; *comparing newspaper articles*; *analyzing Cartoons*; *writing a comment*; *writing a characterization*; sich in eine literarische Figur hineinversetzen
- Hör-/Leseverstehen: *reading and listening strategies (e.g. headlines of newspaper articles)*; *understanding films*

#### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- sich mit einem amerikanischen Roman auseinandersetzen
- die Bedeutung des Waffenbesitzes in den USA erfassen (*gun control, gun lobbying*)
- Einblicke in die Berichterstattung englischsprachiger Medien gewinnen
- sich exemplarisch über den Umgang mit *teenage pregnancy* in englischsprachigen Medien informieren

### **Projektarbeit:**

- *going to extremes (e.g. sports)*

### **Ergänzungstexte und Medien (optional):**

- Auszüge aus z.B. Nick Hornby: ‚*Slam*‘; ‚Todd Strasser: *Give a boy a gun*‘
- Filmsequenzen aus *Juno*, *Billy Elliot*, *Bowling for Columbine*

### **UNIT 3: ON YOUR OWN FEET (FINDING YOUR JOB)**

- Orientierungswissen: *careers: interests, applications, Job Interviews*

#### **Kompetenzbereiche:**

##### **Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Aussprache/Intonation: einfach strukturierte freie Rede angemessen realisieren
- Grammatik: *expressing modality; reported speech; future tenses*
- Wortschatz: *jobs and application*, Präsentations-, Diskussionswortschatz; persönliche Eigenschaften (*soft, hard skills*)

##### **Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: *discussion*; Präsentation der eigenen Stärken (*self-assessment*); Rollenspiele; Kompromisse finden; Simulation von *job interviews*
- Hörverstehen: Interviews wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Leseverstehen: Texten (Zeitungsannoncen, Jobangeboten, Webseiten) wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen

##### **Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Fotos; Zeitungsannoncen; Jobangebote; Webseiten; Interview; *role cards*
- Schreiben: Lebenslauf (*curriculum vitae*), Bewerbungsschreiben (*covering letter*)
- Lesen: reading strategies
- Leseverstehen: berufs- und ausbildungsorientierte Internetnutzung
- Sprachenlernen: *presentation skills* (Kurzvortrag: Berufsinteressen)
- Hör-/Leseverstehen: reading and listening strategies

##### **Interkulturelle Kompetenzen:**

- sich über mögliche längere Auslandsaufenthalte informieren (auch *gap year*); sich mit Bewerbungsverfahren für englischsprachige Firmen auseinandersetzen; Einblicke in weitere englischsprachige Länder gewinnen

### **Projektarbeit:**

- Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens: Bewerbungsschreiben im Fach Deutsch
- 

### **Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: erste Klassenarbeit: zweistündig; zweite Klassenarbeit wird durch eine obligatorische mündliche Prüfung zum Thema ‚*Finding your Job*‘ ersetzt
- Überprüfung sprachlicher Mittel: grundlegende Strukturen

**Information:**

- Im ersten Halbjahr entscheidet die Lehrkraft individuell, welche Lektion sie zugunsten des Schwerpunktes der mündlichen Prüfung auslässt.

**5.2. Zweites Halbjahr (9.2)**

**Kompetenzstufe:** Kompetenzstufe B1

**Inhalt:** *Camden Town 4 - themes 2, 4-6* (Orientierungswissen USA)

**Gesamtstundenkontingent:** 40 Std. Obligatorik (ca. 20 / Unit) plus 5 Std. Freiraum

**UNIT 4: THEM AND US**

**Kompetenzbereiche:**

**Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Grammatik: *participles; revision of tenses; revision of modals; revision of conditional type II*
- Wortschatz: values, beliefs; traditions; prejudice

**Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: Auskünfte über Werte und Haltungen geben; über kulturelle Gemeinsamkeiten und Unterschiede sprechen; Zustimmung, Ablehnung ausdrücken; Vermutungen anstellen und überprüfen
- Leseverstehen: sich mit Vorurteilen auseinandersetzen
- Sprachmittlung: deutsche Informationen aus Texten auf Englisch wiedergeben zusammenfassend darstellen

**Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: Poster, Webseite; Hörtext; Diagramm; Gedicht; Cartoon; *Weblog*; Broschüre; Auszug aus einem Reiseführer; Romanauszug
- Schreiben: Analysieren von Diagrammen; *analyzing Cartoons; writing a comment, a letter of complaint*
- Hör-/Leseverstehen: *reading strategies (skimming, scanning)*; historische Fakten einem Zeitstrahl zuordnen
- Sprachmittlung: deutsche Informationen aus Texten auf Englisch wiedergeben und zusammenfassend darstellen (*Dos and Dont's*)

**Interkulturelle Kompetenzen:**

- Orientierungswissen: multicultural Britain; British Asians
- kulturelle Unterschiede zwischen verschiedenen Nationalitäten (inklusive der eigenen) erkennen und reflektieren

**Projektarbeit:** (optional)

- cultural mistakes/register
- eine englische, multikulturelle Stadt näher kennenlernen (z.B. Bradford)

**Ergänzungstexte und Medien (Lektüre):**

- Auszüge aus Roman ‚(Un)arranged Marriage‘ (Bali Rai)
- Film ‚Bend it like Beckham (Gurinder Chadha)

**UNIT 5: TAKING ACTION**

**Kompetenzbereiche:**

**Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Grammatik: *revision of modals, passive; revision of past and future tenses*
- Wortschatz: *election, politics*

**Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: *delivering a speech; Wirkung einer Rede beurteilen und formulieren; giving feedback; eigene Meinung ausdrücken; Entscheidungen begründen; Vergleiche ausdrücken; unterschiedliche Sichtweisen darlegen*
- Leseverstehen: Texten (Reden, Cartoons, Werbespots) wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Sprachmittlung: deutsche Informationen aus Texten auf Englisch wiedergeben zusammenfassend darstellen

**Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: *cartoons; speeches; Sachtexte; Werbespots (Thema: Wahlen, Wählen); blogs; Zeitungsartikel; Song; Auszug aus film script*
- Schreiben: *analysing speeches (rhetorical devices), writing speeches*
- Leseverstehen: *reading strategies (close reading)*
- Sprachenlernen: Umgang mit dem Wörterbuch
- Hörverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen

**Interkulturelle Kompetenzen:**

- Einblicke in Schülervertretungswahlen in den USA gewinnen
- sich über das politische System der USA informieren und mit dem eigenen vergleichen
- democracy in the USA
- Einblicke in Formen des Wahlkampfes in den USA gewinnen
- sich über Personen und Ereignisse der amerikanischen Geschichte informieren

**Medienkompetenzen:**

- Analyse von *speeches* und *twitter*-Nachrichten

**Projektarbeit:** (optional)

- The Civil Rights Movement (M.L. King, Malcolm X)
- The stolen generation (Aboriginals): Filmsequenzen aus ‚*Rabbit-Proof Fence*‘ (Phillip Noyce)

**Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens:**

- Politische Systeme, Wahlkampf (→ Politik)
- Australien (Erdkunde, Politik)

**UNIT 6: SEEING IS BELIEVING**

**Kompetenzbereiche:**

**Verfügbarkeit von sprachlichen Mitteln und sprachliche Korrektheit:**

- Grammatik: *revision of modals, present and future tenses*
- Wortschatz: media

**Kommunikative Kompetenzen:**

- Sprechen: Fotos beschreiben und auswerten sowie ihre Botschaft und Wirkung benennen; Gefühle ausdrücken; Erwartungen formulieren; von Bildern formulieren; den Umgang mit manipulierten Fotos diskutieren
- Leseverstehen: Texten (*ads; commercials; poster; photos*) wesentliche Informationen entnehmen und mündlich zusammenfassen
- Sprachmittlung: deutsche Informationen aus Texten auf Englisch wiedergeben und zusammenfassend darstellen

**Methodische Kompetenzen:**

- Umgang mit Texten/Medien: *ads; commercials; poster; photos; Zeitungsartikel; film script; Kommentar; song; film*
- Hör-Sehverstehen: globales, detailliertes und selektives Verstehen
- Leseverstehen: *reading strategies*
- Schreiben: Werbeanzeigen beschreiben und analysieren; Werbeanzeigen, *story board* erstellen; Werbeclip drehen; *film analysis*

**Interkulturelle Kompetenzen:**

- Werte, Stereotype, Klischees in den Medien; *advertising and commercials in English speaking countries*
- sich mit digital manipulierten Fotos (aus vorwiegend englischsprachigen Medien) auseinandersetzen
- sich themenbezogen mit einem amerikanischen Film beschäftigen

**Medienkompetenzen:**

- Konzeption und Produktion eines Werbeclips

**Projektarbeit:** (optional)

- Möglichkeiten fächerübergreifenden Arbeitens: Politische Systeme, Wahlkampf (→ Politik)

**Ergänzungstexte und Medien (Lektüre, Film, etc.):**

- commercials, ads
- Film ‘*The Truman Show*’ (Peter Weir)

**Leistungsfeststellungen:**

- Klassenarbeiten: 2, davon eine zweistündig
- Überprüfung sprachlicher Mittel: Wortschatz (*conversation gambits*)

**Information:**

Im zweiten Halbjahr entscheidet die Lehrkraft individuell, welche Lektion sie zugunsten der **obligatorischen Behandlung einer Ganzschrift** auslässt (z.B.: Nick Hornby: ‚*Slam*‘; Stephen Chbovky, ‘*The Perks of being a Wallflower*‘; Shermain Alexie: *The Absolutely True Diary of a part-time Indian*; Mark Haddon: *The Curious Incident of the Dog in the Night-Time* ).